

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ»**

Приказ

24.08.2023 г.

№ 70

«О создании антитеррористической группы»

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:
Руководителя- **Волкова Т.В.**- директор МБУ ДО «ЦДОД».
Члены комиссии:
 1. **Игнатенко Е.Н.** - методист;
 2. **Кульчицкая С.Н.**- методист;
 3. **Медведева Е.В.**- методист;
 4. **Хачиков В.Г.**- музыкальный руководитель.
2. Разработать положение об антитеррористической группе (Приложение1), систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (Приложение2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора
МБУ ДО «ЦДОД»



Е.А. Игнатенко

С приказом ознакомлен (а):

Игнатенко Е.А.
Ф.И.О.

[Signature]
подпись

24.08.2023
дата

Кульчицкая С.Н.
Ф.И.О.

[Signature]
подпись

24.08.2023
дата

Хачиков В.Г.
Ф.И.О.

[Signature]
подпись

24.08.2023
дата

Медведева Е.В.
Ф.И.О.

[Signature]
подпись

24.08.2023
дата

ПОЛОЖЕНИЕ

Об антитеррористической группе образовательного учреждения

1. Антитеррористическая группа (далее именуемая – Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Министерства образования Ставропольского края, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

- координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

-вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;

-осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6.Руководитель Группы:

-осуществляет руководство деятельностью Группы;

-подписывает принятые Группой решения;

-принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенции;

-распределяет обязанности между членами Группы;

-осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7.Члены Группы обязаны:

-присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

-выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;

-принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;

-при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;

-в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1.Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2.Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3.Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, непременно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий_ перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4.Взаимодействие с ОВД, ФСБ, ГО и ЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории.

5.Культурно-массовые и спортивные мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документа, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.